

PRIEDAS NR. 9

**RANGOVO ATITIKTIES DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS (DSS) IR
GAISRINĖS SAUGOS (GS) TEISĖS AKTAMS
DEKLARACIJA**

Data _____

Rangovo/Subrangovo įmonės pavadinimas _____

Buveinės adresas _____

Numatomų darbų (objekto) pavadinimas _____

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Vertinimo rezultatas		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
DS	1. DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS TARNYBA (DSST)			
DS 1.1	Įmonėje DSST yra įsteigta			
DS 1.2	DSS specialistų skaičius pagal įmonės ekonominės veiklos sritį ir darbuotojų skaičių yra pakankamas			
DS 1.3	Yra įsakymas dėl DSST įsteigimo ir funkcijų paskirstymo			
DS 1.4	Parengti ir įsakymu patvirtinti įmonės DSST nuostatai			
DS 1.5	DSST funkcijas vykdomantis asmuo yra atestuotas (turi galiojančią DSST specialisto pažymėjimą)			
DS 1.6	Parengtas DSS specialisto pareigybės aprašymas (pasirašyta DSS spec.)			
DS 1.7	Profesinės sveikatos specialistų skaičius pagal įmonės ekonom. veiklos sritį ir DSST nuostatų priedus ir darbuotojų skaičių yra pakankamas			
IN	2. DSS ir GS INSTRUKTAVIMAS			
IN 1.1	Parengtos įmonės DSS ir GS instrukcijų rengimo ir darbuotojų instruktavimo tvarkos			
IN 1.2	Įmonėje yra prisilaikoma nusistatytos DSS ir GS instrukcijų rengimo ir darbuotojų instruktavimo tvarkos			
IN 1.3	Įmonėje yra parengtos DSS ir GS instrukcijos			
IN 1.4	DSS ir GS instrukcijų rengimo ir instruktavimo tvarkoje yra nustatytas instruktavimo periodiškumas			
IN 1.5	DSS instrukcijų rengimo ir instruktavimo tvarkoje ar įsakyme yra nustatyta, kas instruktuoja darbuotojus DSS klausimais, nustatyta instruktuojančiųjų asmenų privaloma kompetencija DSS srityje			
IN 1.6	DSS ir GS instrukcijų rengimo ir instruktavimo tvarkose yra nustatyta instrukcijų registravimo tvarka, jų laikymo ir saugojimo vieta			
IN 1.7	DSS ir GS instrukcijų rengimo ir instruktavimo tvarkose yra nustatyta instruktavimų įforminimo tvarka. Nustatytos tvarkos įgyvendinimas			

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Vertinimo rezultatas		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
IN 1.8	DSS instrukcijų rengimo ir instruktavimo tvarkoje yra nustatyta darbuotojų žinių tikrinimo po instruktavimo tvarka. Nustatytos tvarkos įgyvendinimas			
IN 1.9	Darbuotojai instruktuojami pagal darbo priemonių (įrenginių) gamintojų pateiktas naudojimo ir eksploatacijos instrukcijas			
AP	3. ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS (AAP)			
AP 1.1	Parengtas darbuotojams nemokamai išduodamų AAP sąrašas			
AP 1.2	Darbuotojams išduodamų AAP sąrašas suderintas su darbuotojų atstovu (jei yra) (DSS atstovu / DSS komitetu)			
AP 1.3	Parengta asmeninių apsauginių priemonių išdavimo ir priėmimo tvarka, tvarka suderinta su darbuotojų atstovu (jei yra)			
AP 1.4	Paskirti atsakingi asmenys už AAP išdavimą ir apskaitą (AAP žiniaraščiuose)			
AP 1.5	Darbuotojams nemokamai duodamos plovimo, nukenksminimo priemonės jei darbai susiję su pavojingų cheminių medžiagų ar jų preparatų naudojimu			
AP 1.6	Kiekvienam darbuotojui pildomos nustatytos formos AAP apskaitos kortelės / AAP išdavimo žiniaraščiai			
AP 1.7	Darbuotojai yra aprūpinti darbo rūbais, atitinkančiais EN 340 ir EN 11612 (yra pasiūti iš nepalaikančios degimo medžiagos) standartų reikalavimus, ir ar jie yra paženklinėti CE ženklu?			
AP 1.8	Darbuotojai yra aprūpinti darbo avalyne, atitinkančia LST EN ISO 20345 standarto reikalavimus, ir ar ji yra paženklinta CE ženklu?			
AP 1.9	Darbuotojai yra aprūpinti apsauginiais šalmais, atitinkančiais EN 397 standarto reikalavimus, ir ar jie yra paženklinėti CE ženklu?			
AP 1.10	Darbuotojai yra aprūpinti akių / veido apsaugos priemonėmis, atitinkančiomis EN 166 standarto reikalavimus, ir ar jos yra paženklintos CE ženklu?			
AP 1.11	Darbuotojai yra aprūpinti klausos apsaugos priemonėmis, atitinkančiomis EN 352-1 standarto reikalavimus, ir ar jos yra paženklintos CE ženklu?			
AP 1.12	Darbuotojai turi kvėpavimo takų apsaugos priemones (kaukes, puskaukes), atitinkančias LST EN 136 ir LST EN 140 standartų reikalavimus, ir ar jos yra paženklintos CE ženklu?			
DM	4. SVEIKATOS TIKRINIMAI IR DARBO MEDICINA			
DM 1.1	Nustatyta darbuotojų profilaktinių medicininių sveikatos patikrinimų tvarka, paskirti atsakingi asmenys už organizavimą			
DM 1.2	Parengtas pareigybių, kurioms privalomas profilaktinis periodinis sveikatos tikrinimas, sąrašas (pagal nuo 2009 12 29 galiojančius šifrus, 1-2 lent.)			
DM 1.3	Darbuotojai turi asmens medicinos knygeles (forma F048/a) arba pažymas (F047/a)			
DM 1.4	Įmonės darbuotojai, kurie vairuoja automobilius, yra pasitikrinę sveikatą papildomai ir pagal medicininę vairuotojų pažymą F083-1/a			

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Vertinimo rezultatas		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
DM 1.5	Darbuotojai, kuriems dėl savo darbo ar kitos veiklos pobūdžio reikalinga, yra įgiję pirmosios pagalbos teikimo žinių ir įgūdžių, išklause pirmosios pagalbos teikimo mokymo kursą			
DM 1.6	Darbuotojai, kuriems dėl savo darbo ar kitos veiklos pobūdžio reikalinga, yra išklause higienos įgūdžių mokymo programos kursą			
DM 1.7	Objekte ir transporto priemonėse yra pirmosios pagalbos rinkiniai, kurie laikomi gerai matomoje vietoje, paženklinėti ir lengvai pasiekiami			
MA	5. DSS MOKYMAS IR ATESTAVIMAS			
MA 1.1	Parengta darbuotojų mokymo DSS klausimais įmonėje tvarka			
MA 1.2	Darbdavį atstovaujantis asmuo atestuotas DSS klausimais mokymo įstaigoje ir turi galiojantį pažymėjimą (5 m. terminas)			
MA 1.3	Padalinio (statybos objekto) vadovas atestuotas saugos ir sveikatos klausimais mokymo įstaigoje arba įmonėje			
MA 1.4	Potencialiai pavojingų įrenginių (PPĮ) priežiūros meistrai, darbų vadovai apmokyti ir atestuoti mokymo įstaigoje			
MA 1.5	Darbuotojai, valdantys PPĮ (kuriems nustatyta privaloma įgaliotų įstaigų patikra - registruojami) apmokyti ir atestuoti mokymo įstaigoje			
MA 1.6	Darbuotojai, kurie valdo PPĮ (registruojamus) ir mokymo įstaigose buvo apmokyti ir atestuoti, yra vėliau periodiškai atestuojami tinkamos sudėties komisijoje įmonės viduje ar mokymo įstaigose (yra įrašai atestacijos pažymėjimuose)			
MA 1.7	Darbuotojai, vykdantys pavojingus darbus (ar naudojantys pavojingas darbo priemones) yra apmokyti ir atestuoti įmonės viduje ar mokymo įstaigoje pagal neformalaus mokymo programas (yra tai patvirtinantys pažymėjimai)			
DO	6. DSS ĮMONĖJE ORGANIZAVIMAS			
DO 1.1	Yra pareiginiai nuostatai arba įsakymas, nustatantis darbdavio įgaliotų asmenų (padalinių vadovų, kuriems pavesta įgyvendinti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus) funkcijas DSS srityje.			
PP	7. PAVOJINGI ĮRENGINIAI (PPĮ) IR PAVOJINGI DARBAI			
PP 1.1	Įmonėje yra naudojami registruojami PPĮ (kuriems nustatyta privaloma įgaliotų įstaigų priežiūra)			
PP 1.2	Įmonėje yra naudojamos padidinto pavojingumo darbo priemonės (p/g. Nr. 5 teisės akto 4 p.) (pvz. staklės, technologinė įranga ir pan.)			
PP 1.3	Įmonėje yra atliekami pavojingi darbai			
PP 1.4	Įmonėje yra parengtas atliekamų pavojingų darbų sąrašas (rekomend.).			
PP 1.5	Įmonėje yra parengtas registruojamų PPĮ sąrašas (rekomend.)			

**Bendrųjų darbuotojų saugos ir sveikatos
reikalavimų užtikrinimo, aplinkos apsaugos,
gaisrinės saugos ir saugumo programos
dokumentacijos APRAŠO Priedas Nr.9**

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Vertinimo rezultatas		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
PP 1.6	Registruojami PPJ turi registravimo valstybės PPJ registre (VDI) pažymėjimus			
PP 1.7	Yra Registruojamų PPJ periodinių tikrinimų ir bandymų ataskaitos (liudijimai)			
PP 1.8	PPJ naudoti ir prižiūrėti paskirti nustatyta tvarka apmokyti ir atestuoti asmenys (priežiūros meistrai, darbų vadovai, operatoriai)			
PP 1.9	Darbo įrenginiai, patenkantys į Mašinų direktyvos 2006/42/EB taikymo sritį, kurie pirmą kartą yra pradėti naudoti įmonėje po 2005-01-01 atitinka techninio reglamento „Mašinų sauga“ nuostatas. (yra CE deklaracijos, CE ženklai, naudojimo instrukcijos)			
PP 1.10	Darbo įrenginiai, patenkantys į Mašinų direktyvos 2006/42/EB taikymo sritį, kurie pirmą kartą yra pradėti naudoti įmonėje iki 2005-01-01 atitinka Darbo įrenginių naudojimo bendrųjų nuostatų 1 priede nurodytus minimalius reikalavimus (yra tai patvirtinantys dokumentai)			
PP 1.11	Darbuotojai turi autonominius kvėpavimo aparatus oro tiekimu (suslėgtojo oro kvėpavimo aparatus), atitinkančius LST EN 145 standarto reikalavimus, ir yra išmokyti jais naudotis, jeigu atliksite fekalinių sistemų išsandinimo darbus bei darbus, kai galimas ūmaus poveikio medžiagų (vandenilio sulfido, sieros dioksido, natrio hidroksido ar azoto dioksido) išsiskyrimas į aplinką?			
PP 1.12	Jeigu atliksite fekalinių sistemų išsandinimo darbus, ar jūsų darbuotojai turi asmeninius vandenilio sulfido kontrolės prietaisus (analizatorius)?			
PP 1.13	Ar turite ne mažesnę kaip 6 kg miltelinį ar angliarūgštinį gesintuvą kiekvienai ugnies darbų atlikimo vietai?			
PP 1.14	Ar turite visų numatomų naudoti cheminių medžiagų ir / ar preparatų galiojančius saugos duomenų lapus?			
PP 1.15	Ar jūsų darbuotojai, kurie naudos chemines medžiagas ir / ar preparatus, yra supažindinti su jų saugos duomenų lapais?			
PP 1.16	Ar jūsų darbuotojai turi AAP, nurodytas pavojingų cheminių medžiagų ir / ar preparatų saugos duomenų lapuose?			
PP 1.17	Ar turite atitinkamus kelio ženklus, nurodytus Lietuvos Respublikos Kelių eismo taisyklėse, kurie turi būti pastatyti vykdant žemės darbus, kur vyksta transporto priemonių eismas?			
PP 1.18	Ar turite iškasų (tranšėjų) aptvėrimui tinkamas priemones?			
PP 1.19	Ar turite iškasų (tranšėjų) šlaitų sutvirtinimui specialiai tam tikslui skirtas sutvirtinimo priemones?			
PP 1.20	Jeigu naudosite savo kraną, ar jis yra aiškiai paženklintas, nurodant jo tipą (marke), registracijos numerį, keliamąją galią, atliktos ir būsimos techninės būklės tikrinimo datas?			
PP 1.21	Jeigu naudosite savo kraną, ar yra patikrinta krano techninė būklė ir ar turite įgaliotosios įstaigos eksperto pateiktą išvadą apie krano tinkamumą naudoti (patikrinimo ataskaitą)?			
PP 1.22	Jeigu naudosite savo kraną, ar kranininkas turi galiojantį kranininko atestavimo pažymėjimą, kuriame nurodyta, su kokio tipo kranu jam leidžiama dirbti?			
PP 1.23	Jeigu atliksite kėlimo darbus ar jūsų kranų darbų vadovai bei stropuotojai yra išmokyti ir turi galiojančius atitinkamus atestavimo pažymėjimus?			

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Vertinimo rezultatas		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
PP 1.24	Ar turite kritimo apsaugos priemonės (apraišus ir kitą įrangą), atitinkančias EN 358, EN 360, EN 361, EN 362 standartų reikalavimus, ir ar jos yra paženklintos CE ženklu bei patikrintos?			
PP 1.25	Ar jūsų turimos kopėčios atitinka LST EN 131-1, 2, 3, 4 standartų reikalavimus ir yra paženklintos CE ženklu?			
NA	8. NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ, INCIDENTŲ IR PROFESINIŲ LYGŲ TYRIMAS (NA)			
NA 1.1	Įmonėje yra Nelaimingų atsitikimų, incidentų ir nelaimingų atsitikimų darbe aktų registracijos žurnalas, vykdoma NA aktų apskaita ir saugojimas			
NA 1.2	Įmonėje tiriami ir registruojami incidentai (surašomi laisvos formos aktai)			
PR	9. PROFESINĖS RIZIKOS VERTINIMAS			
PR 1.0	Yra paskirtas atsakingas asmuo už profesinės rizikos vertinimo organizavimą			
PR 1.1	Identifikuoti rizikos vertinimo objektai ir parengtas rizikos vertinimo objektų sąrašas ("A")			
PR 1.2	Patvirtintas rizikos vertinimo darbų planas ("B")			
PR 1.3	Atliktas profesinės rizikos vertinimas			
PR 1.4	Užpildytos profesinės rizikos įvertinimo kortelės			
PR 1.5	Parengtas ir patvirtintas rizikos šalinimo ir mažinimo priemonių planas			
PR 1.6	Yra vykdoma numatytų rizikos šalinimo ir mažinimo prevencinių priemonių įgyvendinimo kontrolė. Apie priemonių įgyvendinimą pažymimą plane / PRV įvertinimo kortelėse			
PR 1.7	Darbuotojai supažindinami su rizikos vertinimo rezultatais			
NP	10. NEBLAIVUMO PREVENCIJA			
NP 1.1	Įmonėje parengtos procedūros, kaip nušalinti nuo darbo darbuotoją, kai darbuotojas darbo metu yra neblaivus (girtas) ar apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų			
GS	11. GAISRINĖ SAUGA			
GS 1.1	Ar paskirtas atsakingas už gaisrinę saugą objekte asmuo?			
GS 1.2	Darbuotojai ne rečiau kaip kartą per trejus (3) metus mokomi ir atestuojami (tikrinamos žinios) gaisrinės saugos klausimais			
GS 1.3	Rūkymui objekte yra tam tikslui skirta specialiu ženklu pažymėta ir tinkamai įrengta vieta, kurioje yra nedegus indas nuorūkomis			
GS 1.4	Ar kiekvienas laikinas statinys yra aprūpintas įvadiniu kirtikliu statinio išorinėje pusėje?			
GS 1.5	Ar kiekvienas laikinas statinys aprūpintas ugnies gesintuvu?			
GS 1.6	Ar ant kiekvieno laikino statinio yra informacija apie asmenį, atsakingą už statinio eksploatavimą ir priešgaisrinę būklę?			
GS 1.7	Ar laikini statiniai aprūpinti nedegiomis šiukšlinėmis?			
GS 1.8	Ar statiniuose tvarkinga elektros instaliacija?			

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Vertinimo rezultatas		
		YRA	NĖRA	NETAI- KOMA
GS 1.9	Ar naudojami elektros prietaisai techniškai tvarkingi, ar jie tinkamai eksploatuojami?			
GS 1.10	Ar patalpos šildomos standartiniais elektros prietaisais?			
GS 1.11	Ar laikinų statinių apsauga nuo žaibo ir statinio elektros krūvio atitinka teisės aktų reikalavimus?			
GS 1.12	Ar naudojama darbo įranga ir aparatūra techniškai tvarkinga?			
GS 1.13	Ar naudojamos suvirinimo dujomis įrangos matavimo prietaisai ir apsauginiai slėgio vožtuvai veikiantys ir techniškai tvarkingi?			
GS 1.14	Ar naudojamos suvirinimo dujomis įrangos žarnos yra sandarios ir išbandytos?			
GS 1.15	Ar elektros suvirinimo aparatų kabeliai techniškai tvarkingi?			
GS 1.16	Ar transporto priemonės ir statybinės mašinos aprūpintos gesintuvais?			
GS 1.17	Ar visi gesintuvai techniškai tvarkingi, jų gesinimo medžiagų kiekis ir kokybė periodiškai patikrinti?			
GS 1.18	Ar yra elektrinių įrenginių, įrankių, kabelių linijų, ilgiklių izoliacijos ir įžeminimo varžų elektrofizinių matavimų galiojantys protokolai?			

Rangovo/Subrangovo darbų vadovas

vardas, pavardė, parašas, tel. Nr.

Rangovo/Subrangovo darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas

vardas, pavardė, parašas, tel. Nr.